



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO DE CURTIS"

Via della Tenuta di Torrenova, 130 - 00133 ROMA

☎ 062022705 Fax. 0620419196 - cod.mec. RMIC85200L – cod. fisc. 97020470585

www.icdecurtis.gov.it

e-mail: rmic85200l@istruzione.it

RMIC85200L@PEC.ISTRUZIONE.IT

RELAZIONE ILLUSTRATIVA
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROGRAMMA ANNUALE 2015

PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

La presente relazione viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato allo schema di programma annuale per il 2015 in ottemperanza alle disposizioni impartite dalla C.M. n. 88 del 26/11/2003.

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale, si è tenuto in considerazione e debita valutazione, i seguenti elementi:

a) Popolazione scolastica

nel corrente anno scolastico 2014/2015 si hanno n. 865 alunni così distribuiti:

Sezioni primavera	n. 16
Scuola dell'Infanzia A. Pozzi	n. 131
Scuola Primaria A. Pozzi e G.Galilei	n. 399
Scuola Secondaria di I Grado A. de Curtis	n. 320

Per un totale di n. 41 classi

b) Personale

L'organico docente dell'Istituto è costituito da n. 104 unità in organico di diritto

Materna 11

Primaria 44

Secondaria di primo grado 33

Il personale ATA è composto da n. 16 unità in organico di diritto

c) Situazione edilizia

L'istituzione scolastica è formata da 4 edifici scolastici ospitanti 1 scuola media, 2 scuole elementari, 1 scuola materna.

d) Attrezzature, materiale didattico, tecnico-scientifico e di consumo

La situazione è differente da scuola a scuola. Ci si propone di migliorare e potenziare le attrezzature informatiche degli uffici e dei laboratori informatici, le attrezzature informatiche per il sostegno delle persone diversamente abili, e quanto altro necessario per il corretto funzionamento di tutte le classi. Saranno infine tenute presenti le necessità relative ai sussidi e al materiale di consumo necessario al funzionamento.

e) Finalità

La scuola si propone come luogo di apprendimento nel quale ogni alunno trova le occasioni per maturare progressivamente le proprie capacità di autonomia, di relazioni umane, di progettazione e verifica, di esplorazione, di riflessione logico-critica e di studio individuale.

Tra le educazioni esplicitate nelle Indicazioni Nazionali, l'Istituto ritiene di considerare con particolare attenzione, in considerazione delle condizioni socio-ambientali in cui opera, la convivenza civile e l'uropeismo.

Nell'ottica di uno sviluppo armonico e completo i docenti dei tre ordini di scuola attuano la continuità di strategie ed una metodologica condivisa articolata:

- **Interamente come:**

- apprendimento per ricerca, inteso come superamento della dimensione puramente ricettiva dell'alunno, attraverso l'utilizzo di metodologie con le quali l'allievo è stimolato e guidato alla progettazione e alla realizzazione (sapere per saper fare).
- Incremento delle attività di collaborazione e di confronto alternate a momenti individuali dell'elaborazione e di riflessione sia all'interno del gruppo classe sia a classi aperte.
- Opportunità educative mirate ed aderenti quanto più possibile agli interessi ed alle peculiarità delle diverse fasce d'età.

- Flessibilità curriculare con riduzione delle attività didattiche frontali, a favore d'esperienze di laboratorio ed al di fuori della struttura scolastica.
- Valorizzazione delle attività espressive e comunicative (con particolare attenzione al linguaggio multimediale).
- Didattica individualizzata: attraverso interventi di recupero, potenziamento ed integrazione specifici e non generici, svolti durante l'orario curricolare (pomeridiano per il tempo pieno) per la scuola primaria, mentre per la scuola secondaria di primo grado sia in orario curricolare, sia come attività integrativa pomeridiana.
- **Esternamente come:**
 - Attivazione di rapporti in rete e di collaborazione per l'integrazione degli allievi in situazione di handicap e disagio.
 - Ulteriore apertura della scuola al territorio.
 - Coinvolgimento delle famiglie nell'opera educativa.
- **Flessibilità:**
 - **Flessibilità dei tempi dell'insegnamento/apprendimento finalizzata a:**
 1. adattarsi ai ritmi dell'apprendimento degli alunni;
 2. migliorare l'organizzazione dell'uso degli spazi e delle risorse;
 3. garantire il diritto allo studio.
 - **Flessibilità del gruppo classe:**
 1. gestire il problema dei diversi livelli d'apprendimento;
 2. favorire un'organizzazione del lavoro per progetti;
 3. sperimentare nuove forme di socializzazione

f) Obiettivi

L'attività dell'istituzione scolastica ruota principalmente attorno a:

- Formazione cittadino Europeo;
- Lo studio della seconda lingua comunitaria con certificazione Trinity;
- L'integrazione scolastica;
- Lo sviluppo di attività scientifiche, artistiche e motorie;
- Il sostegno agli alunni stranieri, che rappresentano una parte della popolazione scolastica;
- Il recupero per alunni in difficoltà;
- Il potenziamento per alunni più dotati e con spiccate attitudini;
- Le attività laboratoriali;
- La formazione;
- Attività di aggiornamento del personale docente e ATA

STRUTTURA DEL PROGRAMMA ANNUALE

Il programma annuale è stato strutturato secondo l'impostazione dettata dal già regolamento di contabilità per attività e progetti, D.I.n.44 del 1 febbraio 2001.

La relazione che accompagna il Programma Annuale (P.A.) è improntata all'assolvimento della funzione di partecipare i dati finanziari e di programma al Consiglio d'Istituto ed ai Revisori dei Conti per l'approvazione dello stesso.

Il P.A è il principale documento contabile attraverso il quale l'Istituzione scolastica esplicita non solo entrate e spese, ma anche la programmazione e la pianificazione dell'attività che intende porre in essere nel corso dell'esercizio finanziario (EF). Sotto il profilo temporale e del contenuto è un bilancio finanziario, preventivo, di competenza, con durata riferita all'anno solare.

Esso è strumento di pianificazione finanziaria integrata del POF. Con questa finalità, le risorse finanziarie di Istituto sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento, così come previste ed organizzate nel POF elaborato dal Collegio dei Docenti di cui al verbale n. 3 del 13 ottobre 2014 e n. 4 del 28/11/2014, e adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 1 del 01 dicembre 2014.

A fungere da interfaccia tra il POF e il PA sono i progetti, ciascuno dei quali è presente, nel programma annuale e nel POF.

Si promuove così una effettiva programmazione integrata, didattica e finanziaria, che non vuole risolversi in una semplice enunciazione astratta o aspirazione, ma che intende realizzare gli obiettivi strategici dell'Istituzione.

Il PA si ispira a requisiti fondamentali della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza e pubblicità, soddisfatti per legittimare la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa demandata al Dirigente Scolastico con il supporto del DSGA.

Il criterio di base è stato quello di attribuire, ove fosse possibile, ad ogni progetto tutti i costi ad esso afferenti, il più dettagliatamente possibile, evitando di caricare le attività di spese improprie.

Si potranno così avere dei riscontri contabili quanto più possibili lineari e facilmente rintracciabili, allo scopo di approfondire ed ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

Tutti i progetti sono stati inseriti, singolarmente, nel programma annuale; ciò per permettere una più dettagliata e corretta lettura.

Parte prima: ENTRATE

01 – AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

€122.348,13

1) Non vincolato €74.698,61 di cui:

- finanziamenti statali senza vincolo di destinazione
- contributi degli alunni
- altri

2) Vincolato €47.649,52 di cui:

fondi statali vincolati €40.543,94:

- € 22,84 Attività complementari di educazione fisica
- €24.534,32 Finanziamento per scuole in aree a rischio A.S. 2006-2007
- € 1.255,11 Finanziamento per scuole in aree a rischio e a forte processo immigratorio anni precedenti
- € 1.477,55 Progetto di sperimentazione metodologica e didattica per alunni disabili
- € 597,29 Attrezzature e/o sussidi per l'integrazione alunni disabili
- € 1.630,63 Progetto dell'USR per realizzazione impianti wireless
- € 1.189,55 Fondi per la sicurezza
- € 280,00 Formazione personale docente e ATA
- € 5.003,47 Progetto sull'integrazione scolastica (dislessia) 2010/11
- € 2.080,60 Sezioni Primavera 2013-2014
- € 126,85 Progetti per una scelta consapevole del percorso di studio
- € 2.345,73 Progetti per l'incremento dell'offerta formativa

finanziamenti vincolati dal Comune di Roma e da altri Enti €2.150,68:

- € 377,93 Finanziamenti dal Comune per la L. 29/92
- € 1.772,75 Finanziamenti dal Comune per progetto "Per un uso consapevole del denaro"

finanziamenti vincolati da privati €4.954,90:

- € 1.545,00 Finanziamenti dei genitori per le uscite didattiche.
- € 984,90 Rimborso per danneggiamento muro G. Galilei
- € 2.400,00 Finanziamenti dei genitori per progetto piscina.
- € 25,00 Finanziamenti dei genitori per l'assicurazione

L'avanzo di amministrazione è stato utilizzato come si evince dal mod. D

02 – FINANZIAMENTI DALLO STATO

€50.237,46

1) Dotazione ordinaria €50.237,46

Le somme sono state determinate sulla base delle indicazioni fornite dal MIUR – Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio nota 18582 del 19/12/2014 con la quale veniva comunicata la risorsa finanziaria a disposizione dell'Istituto per l'anno 2015.

- Previsione del Fondo per il Funzionamento delle Istituzioni Scolastiche € 5.890,66;
- Previsione del finanziamento per il contratto con la ditta di pulizia periodo gennaio-giugno 2015 (convenzione Consip) €44.346,80;

05 – CONTRIBUTI DA PRIVATI

€13.600,00

1) Non vincolati €6.000,00

- Contributo alunni per iscrizioni €6.000,00

2) Vincolati €7.600,00

- Contributo alunni/docenti per assicurazione €4.200,00;
- Contributo alunni per attività extrascolastiche €3.400,00

TOTALE ENTRATE €186.185,59

In applicazione della legge finanziaria per il 2010 (legge n. 191/2009 art. 2 comma 197) concernente il cd. “Cedolino Unico”, la dotazione finanziaria finalizzata al pagamento degli istituti contrattuali sotto elencati, non deve essere prevista in bilancio.

- Previsione del finanziamento per le supplenze brevi;
- Previsione del finanziamento per il fondo d’Istituto;
- Previsione del finanziamento per le Funzioni strumentali;
- Previsione del finanziamento per gli incarichi aggiuntivi;
- Previsione del finanziamento per le ore eccedenti scuola primaria;
- Previsione del finanziamento per le ore eccedenti scuola secondaria di I grado;
- Previsione del finanziamento per le attività complementari di educazione fisica.
- Previsione del finanziamento per le scuole in aree a rischio o a forte processo immigratorio.

Parte seconda: SPESE

ATTIVITA’

Le attività sono state analizzate identificando:

- l’area A01 “Funzionamento Amministrativo Generale” con al centro il costo degli uffici di segreteria e la pulizia dell’Istituto;
- l’area A02 “Funzionamento Didattico Generale” con l’ufficio del Dirigente Scolastico inteso come necessità per lo svolgimento delle attività didattiche;
- l’area A03 “Spese di Personale” eventualmente verranno gestite considerando quanto concordato in sede di contrattazione integrativa d’Istituto cercando un’ottimizzazione dei costi e della qualità del servizio.
- l’area A04 “Spese di Investimento” sono stati programmati acquisti per il potenziamento informatico della didattica, della segreteria e per facilitare i processi di dematerializzazione.
- l’area A05 “Manutenzione” verranno gestite al meglio le risorse disponibili per il mantenimento e la conservazione degli edifici nel modo più decoroso possibile.

Relativamente ai risultati raggiunti nell’esercizio finanziario precedente, per quanto attiene alle attività, si può affermare che non si sono determinate particolari carenze nelle necessità per il funzionamento amministrativo generale e per quello didattico. Segno questo che gli obiettivi minimi sono stati sicuramente raggiunti con soddisfazione degli operatori scolastici e degli alunni.

Per le spese di personale ovviamente in relazione alle disponibilità finanziarie e/o comunicazioni di assegnazione di fondi sono stati pagati tutti gli emolumenti di competenza.

PROGETTI

Sono stati inseriti nel programma annuale tutti i progetti previsti nel P.O.F.

Anche per i progetti si è cercato di prevedere gli impegni a livello sottoconto per una migliore trasparenza e per facilitare il successivo monitoraggio e la valutazione. L'esame del programma annuale evidenzia l'omogenea ripartizione dell'offerta rispetto alle diverse classi, il coinvolgimento del territorio, la partecipazione dei docenti. La ripartizione dei costi appare equilibrata mostrando un ampio coinvolgimento delle migliori risorse della scuola.

Relativamente agli obiettivi raggiunti nell'esercizio finanziario precedente, per quanto concerne i progetti, si può affermare, in linea generale, quanto segue:

- si sono dimostrate esatte le somme assegnate nei singoli progetti per le spese di personale;
- si è dimostrata valida la scelta, come peraltro richiesto dalla normativa, di imputare i costi nelle attività e/o progetti di riferimento;

ATTIVITA' 01 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE €73.080,49

Nella scheda sono confluiti:

€3.328,69 di avanzo di amministrazione non vincolato per accertamenti medico-legali, €823,98 di avanzo di amministrazione non vincolato del funzionamento per la dematerializzazione, € 17.359,73 di avanzo di amministrazione non vincolato, €1.630,63 di avanzo di amministrazione vincolato, € 5.590,66 di previsione del finanziamento per il funzionamento amministrativo per l'anno 2015, € 44.346,80 di previsione del finanziamento per il contratto con la ditta di pulizia (appalto CONSIP) periodo gennaio-giugno 2015.

La programmazione è, quindi, formata da:

- avanzo di amministrazione non vincolato €21.512,40;
- avanzo di amministrazione vincolato €1.630,63;
- finanziamenti statali non vincolati di competenza €5.590,66;
- finanziamenti statali vincolati di competenza €44.346,80;

La somma di €73.080,49 viene distribuita tra le voci di spesa nel seguente modo:

Tipo 02 – Beni di consumo €11.500,00;

- Carta €2.000,00;
- Cancelleria €2.500,00;
- Stampati €1.500,00;
- Giornali e pubblicazioni (giornali e riviste) €500,00;
- Materiale tecnico specialistico €500,00;
- Materiale informatico e software €500,00;
- Medicinali, materiale sanitario e igienico €4.000,00;

Tipo 03 – Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi €58.375,49;

- Assistenza medico-sanitaria €3.328,69;
- Altre prestazioni professionali e specialistiche €1.500,00;
- Noleggio, e leasing impianti e macchinari €2.500,00;
- Licenze d'uso di software €3.500,00;
- Utenze e canoni reti di trasmissione €2.000,00;
- Servizi ausiliari – pulizia e lavanderia €44.346,80;
- Servizi finanziari – servizi di tesoreria €1.200,00;

Tipo 04 – Altre spese €2.105,00;

- Oneri postali e telegrafici €2.000,00;
- Partecipazioni a reti di scuole €105,00;
- Tipo 06 – Beni d’investimento €1.100,00;
- Restituzione versamenti non dovuti €1.100,00;

ATTIVITA' 02 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE **€14.375,51**

Nel “Funzionamento Didattico Generale” sono confluiti tutti quei progetti relativi alla didattica che non avrebbero avuto una scheda finanziaria di rilevante e significativo peso, ma che hanno ugualmente necessità di piccoli fondi per l’andamento ordinario. Esempi sono: Finanziamento delle classi per il materiale didattico, Armonia e Ritmo, materiali di facile consumo per i laboratori, ecc....

Nella scheda sono confluiti:

€3.300,00 di avanzo di amministrazione non vincolato, €875,51 di avanzo di amministrazione vincolato, €6.000,00 di previsione dei contributi da privati non vincolati, €4.200,00 di previsione dei contributi da privati vincolati (assicurazione).

La programmazione è, quindi, formata da:

- avanzo di amministrazione non vincolato €3.300,00;
- avanzo di amministrazione vincolato €875,51;
- finanziamenti da privati non vincolati €6.000,00;
- finanziamenti da privati vincolati €4.200,00;

La somma di €14.374,51 viene distribuita tra le voci di spesa nel seguente modo:

Tipo 02 – Beni di consumo €7.004,78;

- Materiale tecnico-specialistico €6.6.504,78;
- Materiale informatico e software €500,00;

Tipo 03 – Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi €7.070,73;

- Licenze d’uso di software €2.500,00;
- Altre assicurazioni €4.570,73;

Tipo 08 – Rimborsi e poste correttive €300,00;

- Restituzione versamenti non dovuti €300,00;

ATTIVITA' 03 – SPESE DI PERSONALE **€0,00**

Nella scheda non sono confluiti finanziamenti.

ATTIVITA' 04 – SPESE D’INVESTIMENTO **€22.000,00**

Nella scheda sono confluiti:

€17.629,96 di avanzo di amministrazione non vincolato, €4.370,04 di avanzo di amministrazione vincolato.

La programmazione è, quindi, formata da:

- avanzo di amministrazione non vincolato €17.629,96;
- avanzo di amministrazione vincolato €4.370,04;

La somma di €22.000,00 viene distribuita tra le voci di spesa nel seguente modo:

Tipo 06 – Beni di investimento €22.000,00;

- Hardware €22.000,00;

ATTIVITA' 05 – MANUTENZIONE EDIFICI **€984,90**

Nella scheda sono confluiti:

€984,90 di avanzo di amministrazione vincolato.

La programmazione è, quindi, formata da:

- avanzo di amministrazione vincolato €984,90;

La somma di €984,90 viene distribuita tra le voci di spesa nel seguente modo:

Tipo 02 – Beni di consumo €984,90;

- Materiale tecnico specialistico €984,90;

P 06 – POTENZIAMENTO DELLA SECONDA LINGUA “TRINITY” €1.000,00

Nel progetto sono confluiti:

€1.000,00 di contributi da privati vincolati per lo studio della lingua inglese.

La programmazione è formata, quindi, da:

- contributi da privati vincolati €1.000,00;

La somma di €1.000,00 viene distribuita tra le voci di spesa nel seguente modo:

Tipo 03 – Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi 1.000,00;

- Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali €1.000,00;

P 13 – GIOCHI SPORTIVI STUDENTESCHI €5.300,39

Nel progetto sono confluiti:

€ 22,84 di avanzo vincolato del finanziamento dello Stato per le attività complementari di educazione fisica, € 477,55 di fondi dell'avanzo vincolato dello Stato, € 2.400,00 di avanzo di amministrazione vincolato dei privati per progetto piscina, € 2.400,00 di previsione del finanziamento delle famiglie vincolati per il progetto piscina.

La programmazione è formata, quindi, da:

- avanzo di amministrazione vincolato €2.900,39;
- previsione dei contributi da privati vincolati €2.400,00;

La somma di €5.300,39 viene distribuita tra le voci di spesa nel seguente modo:

Tipo 02 – Beni di consumo €500,39;

- Materiale tecnico-specialistico €500,39;

Tipo 03 – Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi 4.800,00;

- Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali €4.800,00;

P 21 – VISITE CULTURALI €1.545,00

Nel progetto sono confluiti:

€ 1.545,00 di avanzo di amministrazione vincolato del finanziamento degli alunni per le uscite didattiche.

La programmazione è formata, quindi, da:

- Avanzo d'amministrazione vincolato €1.545,00;

La somma di €1.545,00 viene distribuita tra le voci di spesa nel seguente modo:

Tipo 03 – Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi €1.545,00;

- Visite e viaggi d'istruzione €1.545,00;

P 34 – EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA €2.689,55

Nel progetto sono confluiti:

€ 1.500,00 di fondi statali dell'avanzo non vincolato, € 1.189,55 di fondi statali dell'avanzo vincolato per la sicurezza.

La programmazione è formata, quindi, da:

- avanzo di amministrazione non vincolato €1.500,00;
- avanzo di amministrazione vincolato €1.189,55;

La somma di €2.689,55 viene distribuita tra le voci di spesa nel seguente modo:

Tipo 02 – Beni di consumo €1.189,55;

- materiale tecnico-specialistico €1.189,55;

Tipo 03 – Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi €1.500,00;

- Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali - altre €1.500,00;

P 36 – LABORATORIO POLIFUNZIONALE €1.000,00

Sono stati accorpati in un unico progetto (LABORATORIO POLIFUNZIONALE) i progetti aventi come finalità l'assistenza agli alunni con disabilità.

Nel progetto sono confluiti:

€1.000,00 dell'avanzo vincolato dello Stato.

La programmazione è formata, quindi, da:

- avanzo di amministrazione vincolato €1.000,00;

La somma di €1.000,00 viene distribuita tra le voci di spesa nel seguente modo:

Tipo 02 – Beni di consumo €1.000,00;

- Materiale tecnico-specialistico €1.000,00;

P 51 – FORMAZIONE €280,00

Nel progetto sono confluiti:

€280,00 di fondi dell'avanzo vincolato per la formazione del personale docente e ATA.

La programmazione è formata, quindi, da:

- Avanzo vincolato dello Stato €280,00;

La somma di €280,00 viene distribuita tra le voci di spesa nel seguente modo:

Tipo 03 – Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi €280,00;

- Formazione professionale generica €280,00;

P 57 – UNA LINGUA PER TUTTI €1.255,11

Nel progetto sono confluiti:

€1.255,11 di avanzo vincolato dello Stato per finanziamento scuole a forte processo immigratorio,

La programmazione è formata, quindi, da:

- avanzo di amministrazione vincolato €1.255,11;

La somma di €1.255,11 viene distribuita tra le voci di spesa nel seguente modo:

Tipo 02 – Beni di consumo €1.255,11;

- Materiale tecnico-specialistico €1.255,11;

P 69 – SEZIONE PRIMAVERA €2.080,60

Nel progetto sono confluiti:

€2.080,60 di avanzo di amministrazione non vincolato delle sezioni primavera.

La programmazione è formata, quindi, da:

- Avanzo di amministrazione non vincolato €2.080,60;

La somma di €2.080,60 viene distribuita tra le voci di spesa nel seguente modo:

Tipo 01 – Personale €2.080,60;

- Compensi accessori non a carico del FIS personale ATA €2.080,60;

R – FONDO DI RISERVA

€300,00

Il fondo non supera il 5% della previsione per il funzionamento 2015.

TOTALE SPESE **€125.891,55**

Z01 – DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE

€60.294,04

Nella disponibilità da programmare sono confluiti:

avanzo di amministrazione non vincolato €30.756,25;

avanzo di amministrazione vincolato per le Aree a Rischio €24.534,32;

avanzo di amministrazione vincolato 5.003,47;

TOTALE A PAREGGIO **€186.185,59**

L'importo dell'anticipo per il fondo minute spese al D.S.G.A. è stato fissato ad un importo pari a quello dello scorso anno finanziario ossia €500,00.

I seguenti grafici illustrano la tipologia delle entrate e la loro distribuzione tra le voci di spesa:

Grafico 1: distinzione delle entrate per tipologia

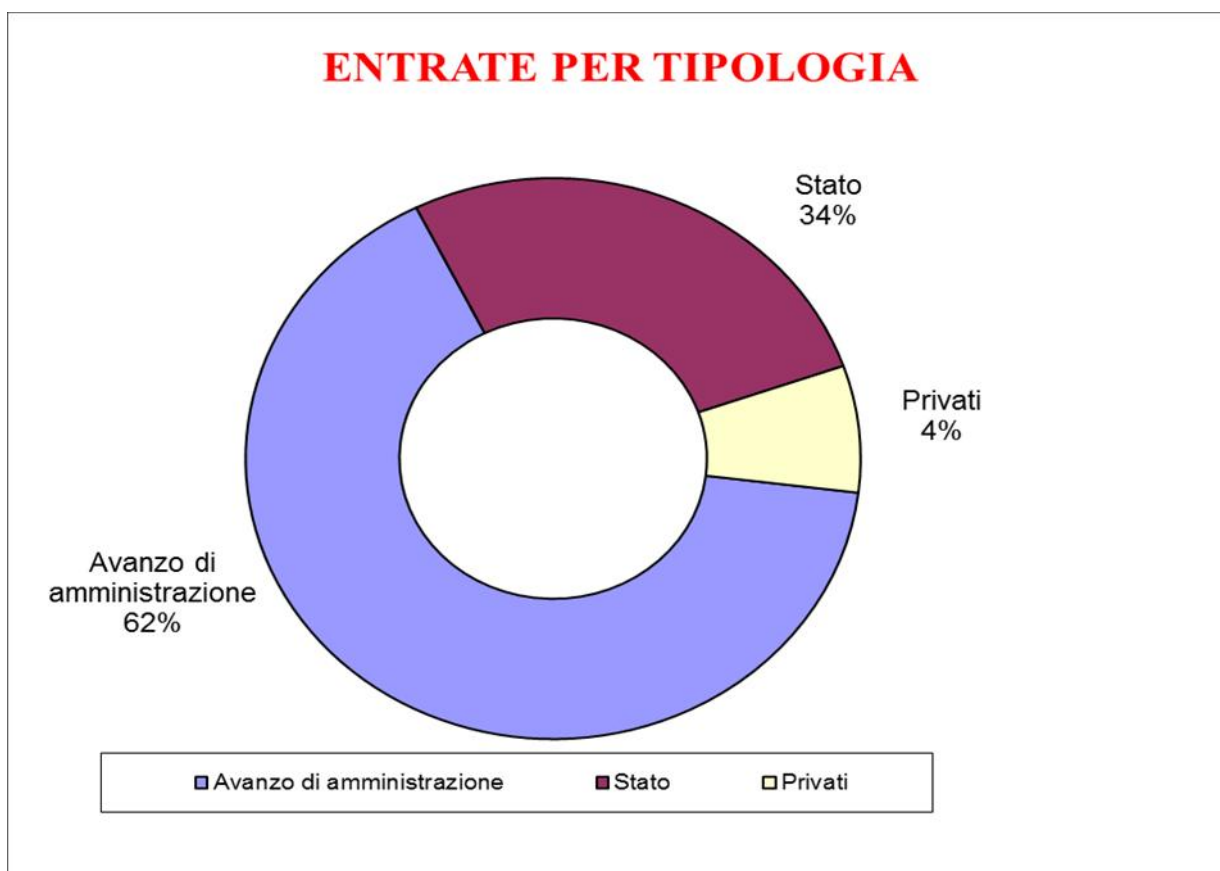


Grafico 2: ripartizione delle risorse disponibili tra attività, progetti, accantonamento al fondo di riserva e disponibilità da programmare (risorse in attesa di destinazione)

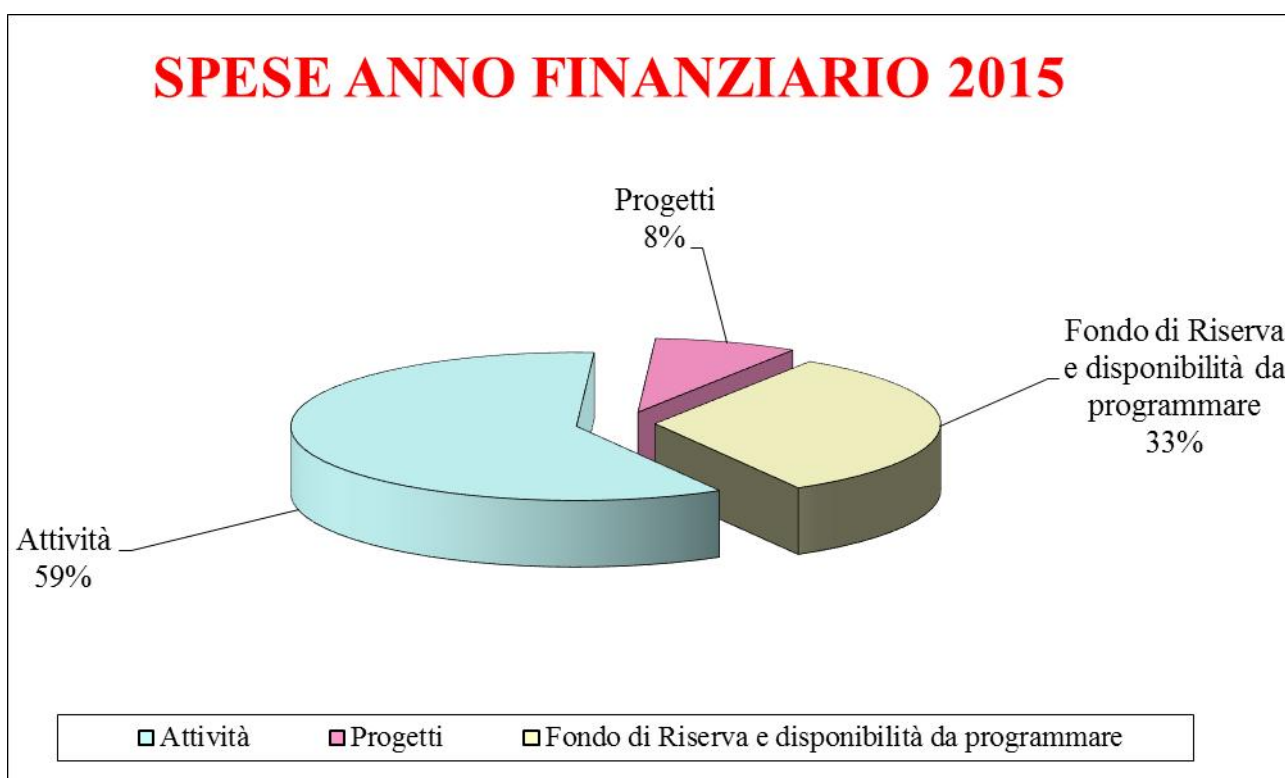


Grafico 3: ripartizione delle risorse disponibili tra le attività

SPESA PER ATTIVITA'

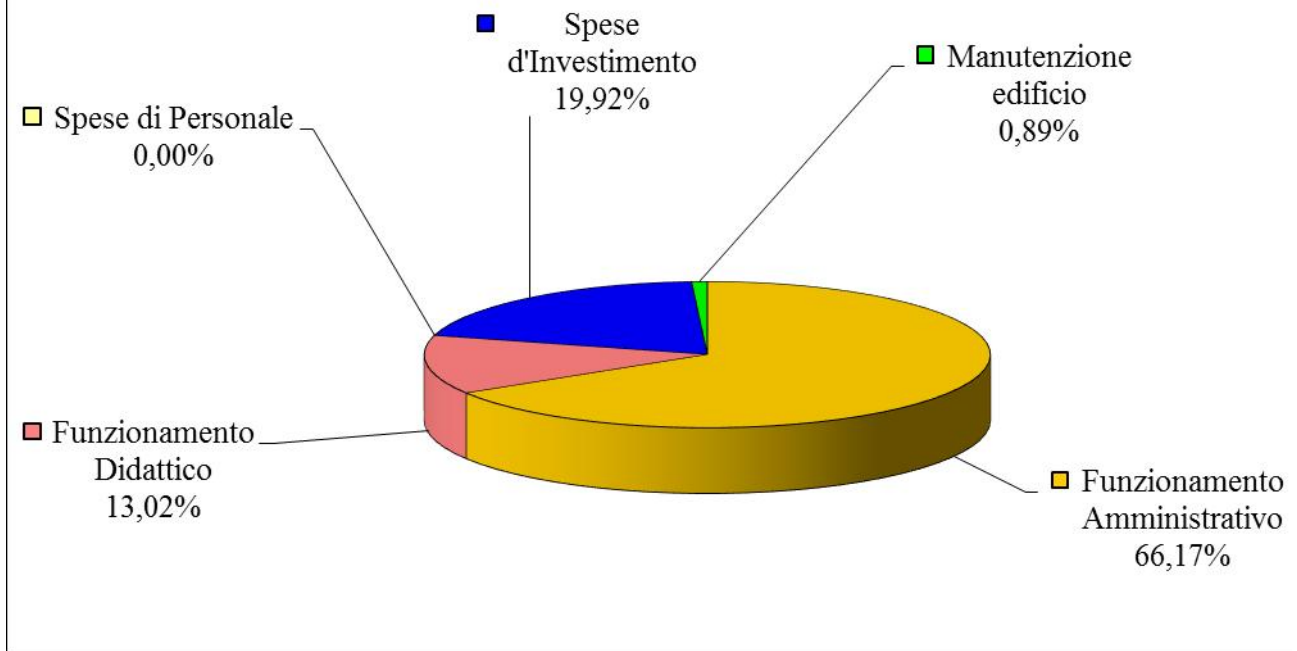
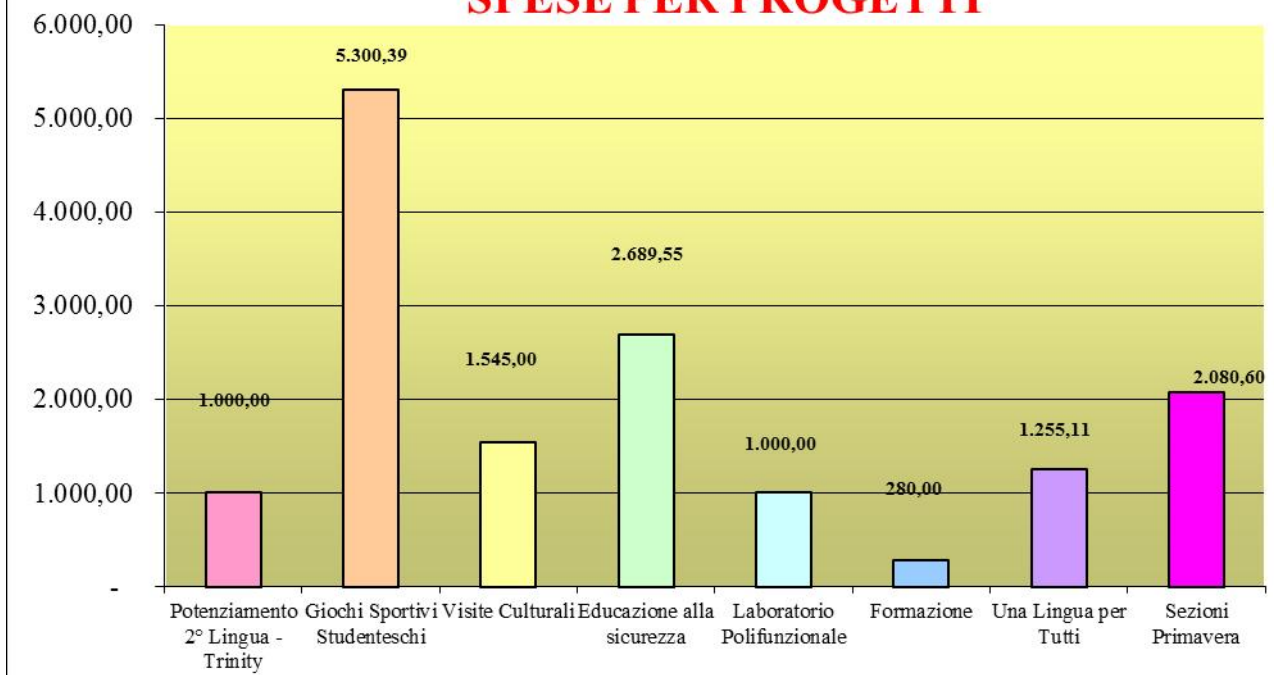


Grafico 4: ripartizione delle risorse disponibili tra i progetti

SPESE PER PROGETTI



Roma, 02/02/2015

IL DIRETTORE S.G.A

Alessandro Paoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2, d.Lgs n. 39/1993

IL DIRIGENTE

Prof.ssa Serafina Di Salvatore

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2, d.Lgs n. 39/1993