



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO DE CURTIS"

Via della Tenuta di Torrenova, 130 - 00133 ROMA

☎ 062022705 Fax. 0620419196 - cod.mec. RMIC85200L – cod. fisc. 9702047058

www.icdecurtis.gov.it

<http://scuoladecurtis.blogspot.com>

e-mail: rmic85200l@istruzione.it

RMIC85200L@PEC.ISTRUZIONE.IT

BANDO RECLUTAMENTO ESPERTO INTERNO

Al personale

All'Albo

Sito web

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'art. 34 del D.I. n° 44/2001;

VISTO il D.lgs. n° 163/2006;

VISTO l'art. 125 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.P.R. n. 275 de 08/03/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

VISTA la richiesta dei genitori di attivare il servizio di pre- scuola a.s. 2018/2019

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 19/04/2016 di inserimento del servizio pre-scuola nel PTOF 2016/2019

CONSIDERATO che per la realizzazione di detto servizio, si rende necessario aprire il bando per l'individuazione di esperti interni all'Istituzione scolastica per l'utilizzo dei locali per il servizio di pre-scuola a.s.2018/19, rivolto agli allievi della Scuole dell'Infanzia, Primaria e della scuola secondaria di 1° grado dello stesso Istituto Comprensivo Antonio De Curtis;

INDICE

Il presente bando di gara per l'individuazione di personale cui affidare, a domanda, l'utilizzo dei locali per la seguente attività:

- **Attività di servizio di pre-scuola presso la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado, plessi "De Curtis" e "Pozzi":**

Art. 1- PERIODO DI SVOLGIMENTO:

L'attività di pre-scuola sarà attivata in orario antimeridiano dalle ore 7,30 alle ore 8:10 / 8:20 circa e sarà diversificata a seconda dei Tempi di Funzionamento adottati nei vari plessi.

Il servizio sarà avviato dal 15 Settembre 2018 e si concluderà al termine delle attività didattiche.

Art. 2- ATTIVITÀ' SVOLTA: vigilanza degli alunni, attività di supporto allo studio individuale, attività ludico-ricreative;

La scuola si riserva di non attivare o attivare in modo parziale il servizio.

Art. 3 - DESTINATARI: I destinatari del servizio di pre-scuola saranno gli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria i cui genitori ne facciano richiesta;

Art. 4 - PERSONALE INTERESSATO: può presentare domanda il personale in possesso di titoli di studio idonei o in presenza di esperienze già maturate nel campo.

Art. 5 - USO DEI LOCALI/RAPPORTO ECONOMICO/ASSICURAZIONE ALUNNI:

- L'Istituto Comprensivo Antonio De Curtis mette a disposizione l'utilizzo dei locali per l'effettuazione del servizio di pre-scuola e la pubblicizzazione dell'attività tra tutti gli alunni iscritti alla Scuola;
- Il rapporto economico sarà diretto tra la singola famiglia e il soggetto che si aggiudicherà il servizio;
- Le pulizie e la vigilanza degli ambienti utilizzati saranno a carico del soggetto che si aggiudicherà il servizio;
- Il soggetto che si aggiudicherà il servizio utilizzerà materiale ed eventuali attrezzature didattiche proprie;
- Il soggetto che si aggiudicherà il servizio si impegna a stipulare una polizza assicurativa a copertura infortuni propri e/o danni che dovessero derivare alla scuola e/o a terzi, cose o persone, in relazione all'espletamento dell'attività indicata in epigrafe.
- L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare controlli durante lo svolgimento del servizio per verificare il buon andamento dello stesso ed il rispetto delle condizioni di fornitura.

Art. 5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'Istituto affiderà l'utilizzazione dei locali per le attività di cui all'oggetto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante valutazione comparativa, assegnando i punteggi come sotto specificato:

- Titolo e curriculum: fino a punti 20;
- Tipologia attività educative/formative proposte e qualità della proposta progettuale: fino a punti 20;
- Minor costo orario: fino a punti 20;
- Agevolazioni economiche per famiglie con più di un figlio che usufruisca del servizio: fino a punti 10;
- Esperienze pregresse realizzate nell'Istituto Comprensivo 2 punti/anno fino a punti 20

- Contributo alla scuola su avanzo di bilancio consuntivo fino a 20 punti

Al termine della valutazione si procederà a stilare una graduatoria delle proposte pervenute.

Art. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE:

La commissione esaminatrice è così composta:

1. Dal Dirigente Scolastico;
2. Dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
3. Da n. 1 collaboratore del Dirigente Scolastico;
4. Da n. 1 Assistente Amministrativo.

Gli atti della selezione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni della Commissione. La commissione si riunirà presso l'Istituto Comprensivo Antonio De Curtis Via della Tenuta di Torrenova 130 - Roma.

Si precisa che in ogni caso l'Istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai concorrenti a nessun titolo.

E' altresì facoltà dell'Istituto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

Art. 7 — MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Antonio De Curtis Via della Tenuta di Torrenova, 130 - 00133 Roma

I dati anagrafici, comprensivi di codice fiscale, residenza, recapito telefonico, casella di posta elettronica dovranno indicare

- a. Recapito presso cui comunicare eventuale aggiudicazione (possibilmente PEC);
- b. Stato occupazionale
- c. Dichiarazione in autocertificazione della veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum;
- d. Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e. Dichiarazione di non avere procedimenti penali in corso;
- f. Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03 e successive modifiche e integrazioni (il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda);
- g. Dichiarazione di essere in possesso assicurazione RC verso terzi e assicurazione infortuni;
- h. Dichiarazione di impegno a garantire il servizio per il periodo delle attività didattiche a.s. 2018/19;

- j. Dichiarazione di impegno di effettuare le pulizie degli ambienti utilizzati e che le stesse saranno a carico del soggetto che si aggiudicherà il servizio;
- k. Dichiarazione di responsabilità di eventuali danni arrecati a cose e persone durante lo svolgimento del servizio;
- l. Dichiarazione di utilizzare solo materiale ed eventuali attrezzature didattiche proprie;
- m. Dichiarazione relativa all'accettazione di interruzione della concessione dei locali da parte dell'Istituzione Scolastica in ogni momento se l'Ente lo ritenesse opportuno, senza richiesta di alcun tipo di risarcimento e preavviso.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. Progetto delle attività giornaliere/settimanali previste per i bambini;
2. Scheda di spesa a carico delle famiglie, precisando le eventuali agevolazioni per fratelli/sorelle frequentanti il servizio oggetto del presente bando di gara.

Tale scheda di spesa dovrà anche contenere:

- a) L'impegno a mantenere il costo inalterato per l'intero anno scolastico;
 - b) La dichiarazione che il costo è onnicomprensivo e non darà adito ad ulteriori richieste a qualsiasi titolo previste;
 - c) Se previsto il numero minimo di alunni partecipanti richiesto per dare avvio all'attività.
3. Dettagliato curriculum vitae (da cui si evincano titoli culturali, esperienze lavorative, competenze specifiche);

La domanda di partecipazione dovrà riportare in calce la firma in originale dell'esperto. Gli interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire la propria offerta-progetto riferita all'anno scolastico 2018/19 improrogabilmente entro le ore **12.00 del 28/05/2018**, in una busta chiusa con la dicitura **CONTIENE CANDIDATURA BANDO ESPERTI INTERNI PRE-SCUOLA 2018- 2019**. All'interno della busta altre due buste più piccole con sopra l'Indicazione:

- a) Pre-scuola – offerta tecnica
- b) Pre-scuola - offerta economica

La stessa dovrà essere inviata, a mano o a mezzo posta con raccomandata A/R, all' I.C. "ANTONIO DE CURTIS" Via della Tenuta di Torrenova n. 130-00133 ROMA.

Non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine indicato nel bando.

Art. 8 — PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente bando, pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica <http://icdecurtis.gov.it>, è affisso all'Albo dell'istituto.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli Uffici di segreteria dell'istituto.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal d.lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. n. 163/2006; D.P.R. n. 207/2010; DI n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento è l'istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO DE CURTIS". Il

responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona della sig.ra Maria D'Alesio, Direttore dei servizi amministrativi. Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000. In attesa di cortese riscontro, porgiamo distinti saluti.

Il responsabile procedimento
Dsga Maria Santa D'Alesio



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Serafina Di Salvatore

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.lgs. n. 39/1993

**BANDO DI GARA PER EROGAZIONE SERVIZI EDUCATIVI
ATTIVITA' DI PRE-SCUOLA**

Indetto con Prot. n. ~~3292/B18~~ del 11 maggio 2016

ALLEGATO A)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto, nato ail, C.F.
....., residente in, tel Fax, e-
mailin qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa -----

CHIEDE DI

1. Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del servizio di Pre-scuola

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato,
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Offerta tecnica
4. Offerta economica

Data

Firma-----

Allegato B)

**DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI
DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in, tel Fax, e-mail in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa-----

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di

dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante, e conseguentemente di avere l' idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all' art. 38 comma 1" *Requisiti di ordine generale* " del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l' applicazione di una delle misure di cui all' art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall' articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell' art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un' organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall' articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell' Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell' esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell' esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
 - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
 - h) che nell' anno antecedente la data di inoltro dell' invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l' affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell' Osservatorio,
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all' articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all' articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

- l) di non aver riportato condanne penali per taluno dei reati di cui agli art. 600 bis - 600 ter – 600 quater – 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino attività dirette e regolari con i minori. Il/La sottoscritto/a è consapevole che l'Amministrazione procedente, dovrà effettuare i controlli riguardanti dichiarazioni sostitutive di certificazione con le modalità di cui all'articolo 43 del DPR 445/2000, consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa custoditi (la presente dichiarazione viene effettuata in applicazione del D.L. 39/2014);
- m) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
- n) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)
9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo mail al seguente indirizzo.

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., li

Il Dichiarante-----