



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "ANTONIO DE CURTIS"
Via Della Tenuta di Torrenova, 130 - 00133 ROMA
Tel. 06.2022705 C.M.: RMIC85200L Cod. Fisc. 97020470585
✉ rmic85200l@istruzione.it ✉ rmic85200l@pec.istruzione.it
<https://www.icdecurtis.edu.it>

CIRCOLARE N. 233

AI DOCENTI NEOIMMESSI E TUTOR
I. C. "A. DE CURTIS"
SITO WEB
E P.C. AL D.S.G.A.

Roma, 9.5.2023

OGGETTO: ISTRUZIONI PER DOCENTI IN ANNO DI PROVA E DOCENTI TUTOR. ADEMPIMENTI FINALI

DOCUMENTAZIONE:

In previsione del colloquio per la conclusione del percorso inerente **l'anno di prova** si trasmettono ulteriori adempimenti per i docenti neoassunti e i rispettivi tutor.

Terminate le attività di formazione previste, in presenza e online (Laboratori e Piattaforma Indire), il docente in anno di prova e formazione dovrà produrre **il dossier finale in formato** cartaceo e in formato digitale che si compone dei seguenti documenti:

- A. Scheda riassuntiva con le date del Peer to Peer
- B. Scheda di osservazione del tutor sul neoassunto
- C. Schede di osservazione del neoassunto sul tutor
- D. Progettazioni delle attività didattiche,
- E. Bilancio finale delle competenze
- F. File PDF generato dalla piattaforma Indire

Documenti da presentare a cura del TUTOR

- 1) Attestato di svolgimento dell'attività di tutoraggio
- 2) Griglia per l'osservazione delle attività svolte;
- 3) Relazione finale di presentazione del neoassunto.
- 4) Istruttoria del docente *tutor*

Si ricorda che l'istruttoria del docente tutor (di cui al punto 4), in base a quanto previsto dal Decreto 850/2015 così come novellato dal DM nr. 226 del 16 agosto 2022, illustra i **4 assi** sui quali il docente in anno di prova è osservato e consente di procedere con il test finalizzato all'accertamento della capacità di tradurre in competenze didattiche pratiche le conoscenze teoriche, disciplinari e metodologiche.

Gli assi a cui si fa riferimento sono:

- a) competenze disciplinari;
- b) partecipazione agli Organi Collegiali e alla vita organizzativa della scuola;
- c) attività di formazione, autoformazione e sviluppo professionale;
- d) rispetto del codice deontologico del docente e del dipendente pubblico.

Il suddetto documento, da inviare al Comitato di Valutazione, integra e accompagna la relazione rilasciata dalla piattaforma Indire

Al fine di poter programmare la discussione davanti al Comitato di Valutazione si raccomanda di

- ✓ Consegnare una copia cartacea in segreteria e, contestualmente,
- ✓ Inviare tutta la documentazione in formato digitale all'email rmic852001@istruzione.it all'attenzione della sig.ra Loretta Benvenuti.

entro il 7 giugno 2023

COLLOQUIO FINALE:

Il colloquio finale è normato dall'art.13 del D.M 850 che prevede: “.....il docente sostiene un colloquio davanti al comitato, il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio” .

Si allega infine la comunicazione dell'Incontro in plenaria per il giorno **24/05/2023 dalle ore 17:00 alle ore 20:00**

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Serafina Di Salvatore
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 comma 2 d.lgs. 39/1993)