



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRESIVO "ANTONIO DE CURTIS"**

Via della Tenuta di Torrenova, 130 - 00133 ROMA

☐ 062022705 - cod.mec. RMIC85200L – cod. fisc. 97020470585

[www.icdecurtis.edu.it](http://www.icdecurtis.edu.it)

e-mail: [RMIC85200L@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC85200L@ISTRUZIONE.IT) pec: [RMIC85200L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC85200L@PEC.ISTRUZIONE.IT)

CIRCOLARE N. 30

A TUTTI I DOCENTI  
DELL' I.C. "A. DE CURTIS"  
SEDE  
SITO WEB –AREA DOCENTI

Roma 30.09.22

**OGGETTO: PRIMO INCONTRO DIPARTIMENTI- 6 OTTOBRE 2022**

Si ricorda ai docenti che dalle ore 17.00 alle 18.30 di GIOVEDÌ 6 OTTOBRE p.v. si terranno le riunioni di dipartimento su piattaforma Meet come previsto nel piano annuale delle attività.

**INFANZIA** : tutti docenti ( tranne quelli di sostegno)

Odg:

1. Linee comuni per la programmazione didattica
2. Iniziative di sensibilizzazione alla cittadinanza responsabile: progetto Gens e altre iniziative progettuali
3. Varie ed eventuali

**PRIMARIA**: Per classi parallele (tranne i docenti di sostegno)

O.d.g.:

1. Scelta degli obiettivi per la valutazione delle discipline nel primo quadrimestre
2. Analisi del curricolo per la disciplina: educazione motoria (*solo classi quinte*)
3. Varie ed eventuali

**SECONDARIA**: per dipartimenti disciplinari

O.d.g.

1. Linee comuni per la programmazione didattica
2. Verifica andamento progetti in corso e programmazione eventuali progetti
3. Programmazione delle attività didattiche di Educazione Civica per il corrente anno scolastico
4. Confronto sull' andamento delle prove comuni d'ingresso
5. Varie ed eventuali

**DIPARTIMENTO DI SOSTEGNO**: docenti di sostegno di ogni ordine e grado

O.d.g.:

1. Bando per la richiesta di ausili a.s. 2022-2023
2. Confronto sulla stesura dei PEI: indicazioni, tempistiche e modalità.
3. Organizzazione dei GLO: articolazione e documentazione.
4. Varie ed eventuali

Si ricorda che i link per i vari incontri saranno generati e comunicati dai presidenti di dipartimenti.

Si prega i docenti di consegnare i verbali e gli elaborati frutto degli incontri su file alla docente di area funzione strumentale PTOF Gloria Aloisantoni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF. SSA SERAFINA DISALVATORE  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi art. 3 comma 2 d.lgs. 39/1993)