

Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA DELLE ALZAVOLE"

00169 ROMA - Via delle Alzavole, 21 - ☎ 06 264991 - க 0623267144

IV Ambito Territoriale Cod. Mecc.RMIC83100G Cod. Fisc. 97198890580

E-mail RMIC83100G@ISTRUZIONE.IT Sito http://istitutoalzavole.edu.it

Prot. 4755

Circolare n. 14

A TUTTO IL PERSONALE I.C.VIA DELLE ALZAVOLE SITO WEB P.C DSGA

Roma, 17.09.24

Oggetto: corso di aggiornamento lavoratori relativo a l'a.s. 2024/2025 "Piano di Emergenza" in modalità e-learning asincrona

Si trasmettono di seguito in allegato le istruzioni per la partecipazione all'aggiornamento del corso come da titolo contenuto nell' oggetto, previsto dalla normativa vigente sulla obbligatoria formazione per l'aggiornamento del personale docente in materia di sicurezza.

Si ricorda che tale attività formativa rientra nelle attività obbligatorie di formazione previste per l'aggiornamento annuale per il personale in servizio in qualsiasi momento dell'anno si assuma l'incarico.

Per il personale già in servizio il corso va completato entro il 26 settembre.

Per il personale che assumerà il servizio oltre il 26/09/2024 si fa obbligo di effettuare il corso entro 7 gg lavorativi dall'assunzione.

Si richiede, al termine del corso, di inviare l'attestato a mezzo mail al seguente indirizzo: rmic83100g@istruzione.it all'attenzione della sig.ra Beatrice Menichelli

Oggetto: AGGIORNAMENTO SICUREZZA AS 24-25, indicando il proprio cognome e plesso di appartenenza.

Si ringrazia per la collaborazione.

ALLEGATO

ISTRUZIONI PER I LAVORATORI - COME ACCEDERE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO LAVORATORI 2024/2025 "Piano di Emergenza"

PASSO 1 - ISCRIVITI AL CORSO

Collegati alla piattaforma all'indirizzo fad.euservice.it (se non compare il link, copia e incolla l'indirizzo nel tuo browser) e:

- 1. Se hai frequentato altri corsi Euservice, usa le credenziali già in tuo possesso inserendole nel modulo di Login. Qualora non le ricordassi, clicca su "Hai dimenticato lo username o la password?" e segui la procedura guidata
- 2. Se non hai mai effettuato la registrazione prima, segui le istruzioni nella sezione "È la prima volta che accedi qui?"

Effettuato l'accesso clicca su "Iscriviti al corso" nella barra del menù e inserisci il codice 6vjh7e

PASSO 2 - SEGUI IL CORSO

- 1. Accedi alla pagina del corso
- 2. Svolgi tutte le attività ed effettua il test finale
- 3. Completa la valutazione anonima al corso
- 4. Scarica il tuo attestato e inviane una copia alla segreteria della scuola

Si ricorda infine quanto segue:

- 1. Il modulo ha una durata di circa 1,5 ore ed è utile al raggiungimento del monte ore obbligatorio per ogni lavoratore di 6 ore ogni 5 anni.
- 2. Il modulo di aggiornamento deve essere frequentato da tutti i lavoratori in servizio presso l'istituto scolastico.

Il servizio di assistenza risponde esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica <u>fad@euservice.it</u>, nel messaggio inserire sempre Nome, Cognome e Codice Fiscale.